

# EARLY YEARS



## HANDBOOK 26/27

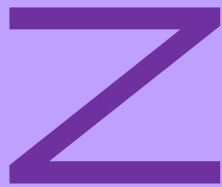
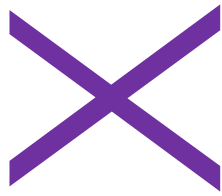
GUÍA CURSO 26/27

*Welcome Back to School*



SAGE COLLEGE

JEREZ



- 1.WELCOME MESSAGE
- 2.OUR TEACHING STAFF
- 3.WHO TO CONTACT AT SCHOOL
- 4.SCHOOL CALENDAR
- 5.SCHOOL DAY
- 6.CURRICULUM INFORMATION
- 7.CLICKEDU COMMUNICATION PLATFORM
8. DOJO PLATFORM
- 9.EQUIPMENT LIST
- 10.CLASS TUTOR
- 11.PARENT/TEACHER CONFERENCES
- 12.SCHOOL SPECIAL NEEDS  
COORDINATION: CHILD SUPPORT  
SERVICES
- 13.STUDENT WELFARE PROGRAMME
- 14.TRIPS
- 15.SCHOOL UNIFORM
- 16.APPEARANCE AND DRESS CODE
- 17.BEHAVIOUR
- 18.REGULAR ATTENDANCE AND  
PUNCTUALITY
- 19.SCHOOL LUNCH
- 20.SNACKS
- 21.HEALTH
- 22.SCHOOL TRANSPORT
- 23.AFTER SCHOOL ACTIVITIES AND CLUBS
24. SCHOOL HOUSES
25. STUDENT COUNCIL
- 26.PARENT COUNCIL
- 27.SAGE NEWSLETTER
- 28.POLICIES AND PROCEDURES

# 1 WELCOME MESSAGE

## MENSAJE DE BIENVENIDA

### MESSAGE FROM THE SCHOOL HEADMASTER



Dear Sager,

Welcome to a new chapter at Sage College and to the 26-27 academic year!

This year is an opportunity to discover new passions, build lifelong friendships, and continue becoming the person you want to be. Every experience, inside and outside the classroom, will help shape your future in meaningful ways.

Be open to new ideas, different perspectives, and unfamiliar experiences. Living and learning in an international environment is a unique privilege that allows us to grow not only academically, but also personally. Listen, share, collaborate, and learn from the people around you.

Remember that success is not only measured by grades, but also by your attitude, your effort, and the impact you have on others. Support your classmates, value teamwork, and never underestimate the importance of kindness and respect in everyday life.

There will be moments that challenge you, but those moments are often the ones that teach us the most. Trust yourself, stay motivated, and keep moving forward with confidence and determination.

Make the most of every day, every conversation, and every opportunity that Sage College offers you.

Together, we are stronger.

Welcome to the 26-27 academic year at Sage College!

*Querido Sager:*

*¡Bienvenido a un nuevo capítulo en Sage College y al año académico 26-27!*

*Este año es una oportunidad para descubrir nuevas pasiones, crear amistades para toda la vida y seguir convirtiéndote en la persona que quieres ser. Cada experiencia, dentro y fuera del aula, contribuirá de manera especial a tu crecimiento y a tu futuro.*

*Mantente abierto a nuevas ideas, diferentes perspectivas y experiencias desconocidas. Vivir y aprender en un entorno internacional es un privilegio único que nos permite crecer no solo académicamente, sino también personalmente. Escucha, comparte, colabora y aprende de las personas que te rodean.*

*Recuerda que el éxito no se mide solo por las notas, sino también por tu actitud, tu esfuerzo y el impacto positivo que tengas en los demás. Apoya a tus compañeros, valora el trabajo en equipo y nunca subestimes la importancia de la amabilidad y el respeto en el día a día.*

*Habrà momentos que te desafíen, pero muchas veces son precisamente esos momentos los que más nos enseñan. Confía en ti mismo, mantén la motivación y sigue adelante con ilusión y determinación.*

*Aprovecha cada día, cada conversación y cada oportunidad que Sage College pone en tu camino.*

*Juntos, somos más fuertes.*

*¡Bienvenido al año académico 26-27 en Sage College!*

**Alexander Wickham**

Headmaster

# 1 WELCOME MESSAGE

## MENSAJE DE BIENVENIDA

### MESSAGE FROM THE HEAD OF PRIMARY



Dear Sage Families,

On behalf of everyone at Sage College, I am delighted to welcome all new families joining Early Years and warmly welcome back those returning. We are excited to begin this important chapter together and look forward to a positive and inspiring school year.

This Handbook contains key information to support your child's start to the year, including daily routines, communication, and ways to support learning at home.

At Sage College, we believe young children learn best through play, exploration, and meaningful experiences. Our Early Years environment is designed to spark curiosity, encourage creativity, and help children become confident and independent learners.

We place a strong emphasis on natural curiosity, outdoor learning, and play-based exploration. Through hands-on experiences both inside and outside the classroom, children are encouraged to investigate, question, create, and discover. Outdoor learning is an important part of our curriculum and helps children develop confidence, resilience, independence, and imagination.

We value the partnership between school and home and recognise the important role families play in a child's development. Throughout the year there will be opportunities to connect with teachers and celebrate your child's learning journey.

Thank you for choosing Sage College. We look forward to a happy and successful year ahead.

Warm regards,

*Estimadas familias de Sage*

*En nombre de todo el equipo de Sage College, me complace dar la bienvenida a todas las nuevas familias que se incorporan a Early Years, así como volver a recibir a aquellas que continúan con nosotros. Estamos muy ilusionados de comenzar juntos esta importante etapa y esperamos disfrutar de un curso positivo e inspirador.*

*Este manual contiene información importante para apoyar el inicio del curso de sus hijos, incluyendo rutinas diarias, comunicación y formas de apoyar el aprendizaje en casa.*

*En Sage College creemos que los niños aprenden mejor a través del juego, la exploración y las experiencias significativas. Nuestro entorno de Early Years está diseñado para despertar la curiosidad, fomentar la creatividad y ayudar a los niños a convertirse en alumnos seguros e independientes.*

*Damos una gran importancia a la curiosidad natural, el aprendizaje al aire libre y la exploración a través del juego. Mediante experiencias prácticas dentro y fuera del aula, los niños son animados a investigar, preguntar, crear y descubrir. El aprendizaje al aire libre es una parte importante de nuestro currículo y ayuda a los niños a desarrollar confianza, resiliencia, independencia e imaginación.*

*Valoramos la colaboración entre la escuela y las familias y reconocemos el importante papel que desempeñan en el desarrollo de los niños. A lo largo del año habrá oportunidades para conectar con los profesores y celebrar el aprendizaje de sus hijos.*

*Gracias por elegir Sage College. Esperamos disfrutar juntos de un curso feliz y exitoso.*

*Un cordial saludo,*

**Mrs Tana Foster**

Head of Primary



## 2 OUR SCHOOL TEACHING STAFF

### NUESTRO PROFESORADO

You can find the **Sage College School staff list** at the following link on our website:

Puede encontrar la lista de **profesores de Sage College** en el siguiente enlace de nuestra web:

### STAFF LIST



## 3 WHO TO CONTACT AT SCHOOL

### CON QUIÉN CONTACTAR EN EL COLEGIO



#### SCHOOL HEAD

Director  
director@sagecollege.es

#### HEAD OF PRIMARY

Director de Secundaria  
primary.head@sagecollege.es

#### HEAD OF EARLY YEARS(YEAR 1-2)

Coordinador de Early Years  
eyfs@sagecollege.es

#### SECONDARY OFFICE

Secretaría de Secondary School  
secondary@sagecollege.es

#### SCHOOL FINANCE OFFICE

Departamento Financiero  
finance@sagecollege.es

#### ADMISSIONS

Departamento de Admisiones  
admissions@sagecollege.es

#### ADMINISTRATION

Administración  
admin@sagecollege.es

#### EXTRACURRICULAR ACTIVITIES

Actividades Extracurriculares  
extracurricular@sagecollege.es

**SAGE LANGUAGE SCHOOL** Escuela de Idiomas

englishacademy@sagecollege.es

#### SAGE ACADEMY

Academia de refuerzo asignaturas  
academy@sagecollege.eu

#### SAGE MUSIC SCHOOL

Escuela de Música  
music@sagecollege.es



# 3 WHO TO CONTACT AT SCHOOL

## CON QUIÉN CONTACTAR EN EL COLEGIO

### ACADEMICS



#### Tutor

*Group situations, general behaviour, overall academic performance, and tutor group enquiries.*

*Situaciones del grupo, comportamiento general, rendimiento académico general y consultas relacionadas con el grupo de tutoría.*

#### Subject teachers

*All subject related enquiries, grades, homework, curriculum clarification.*

*Preguntas relacionadas con la materia, calificaciones, tareas, plan de estudios, aclaraciones.*

#### Head of Stage

*Key stage information, grave breaches of the school code, strategic information, other enquiries.*

*Información de etapa clave, infracciones graves del código escolar, información estratégica, otras consultas.*

#### School Headmaster

*Key stage information, grave breaches of the school code, strategic information, other enquiries.*  
*Información de etapa clave, infracciones graves del código escolar, información estratégica, otras consultas.*

### GENERAL INFORMATION



#### Reception Office

*All subject related to daily matters in school. Bus route information, timetables, extracurricular, school communication platform, uniforms, etc.*

*Todos los temas relacionados con asuntos cotidianos del colegio: información sobre rutas de autobús, horarios, actividades extraescolares, plataforma de comunicación escolar, uniformes, etc.*

#### Administration Office

*All queries related to school administration. Payments, fees, invoices, enrollments, admissions, etc.*

*Todas las consultas relacionadas con la administración escolar. Pagos, cuotas, facturas, nuevas inscripciones, admisiones, etc.*

#### School Headmaster

*General or whole school matters. Strategic school vision queries, financial queries, etc.*  
*Asuntos generales relacionados con la empresa. Consultas estratégicas de visión y proyectos, consultas financieras, proyectos, etc.*



## 4 SCHOOL CALENDAR

### CALENDARIO ESCOLAR

You can find the **online calendar** at the following link on our website (you should check it regularly as it may be subject to change):

Puede encontrar el **calendario online** en el siguiente enlace de nuestra web (es conveniente que lo mire con asiduidad porque puede estar sujeto a cambios):

## SCHOOL CALENDAR



## TERM DATES

### TRIMESTRES

**AUTUMN TERM**  
8th September - 22nd December (2026)

**SPRING TERM**  
7th January – 19th March (2027)

**SUMMER TERM**  
29th March – 22nd June (2027)

## 5 SCHOOL DAY

### RUTINA DIARIA

Over the first weeks of the school year, the class teachers will focus on the children settling-in, class environment and getting to know each other. The Early Years Team are putting into place interventions to ensure your child's safety, while continuing to create a rich and stimulating learning environment for your child.

**The entrance and exit gate for Early Years pupils will be through the main door of the Primary building (Gate 3).** The family member or authorised person may accompany the child to the classroom door BY THE EARLY YEARS GARDEN. The procedure will be the same for collection. We ask that both procedures are carried out in an expeditious manner and we remind you that double parking on the public highway is strictly forbidden.

*Durante las primeras semanas del curso escolar, los profesores se centrarán en la adaptación de los niños, en el ambiente de la clase y en que se conozcan entre ellos. El equipo de Early Years desarrollará los procesos adecuados para garantizar la seguridad de su hijo, sin dejar de crear un entorno de aprendizaje rico y estimulante para él.*

**La puerta de acceso para las entradas y salidas de los alumnos de Early Years se hará a través de la puerta principal del edificio de Primary (Gate 3) A TRAVÉS EL JARDÍN DE EARLY YEARS** El familiar o persona autorizada podrá acompañar al niño hasta la puerta de la clase. El procedimiento será el mismo para la recogida. Rogamos que ambos se efectúen de manera ágil y les recordamos que está totalmente prohibido el estacionamiento en doble fila en la vía pública.

| 8:50  | REGISTRATION |                                                    |
|-------|--------------|----------------------------------------------------|
| 9:00  | PERIOD 1     | Phonics/guided groups/continous provision          |
| 10:00 | PERIOD 2     | Snack time/outdoor                                 |
| 11:00 | PERIOD 3     | Guided groups/continuous provision                 |
| 11:40 | PERIOD 4     | LUNCH                                              |
| 12:25 | PERIOD 5     | Outdoor play                                       |
| 13:10 | PERIOD 6     | Nap time/quiet time for Pre Nursery and Nursery    |
| 15:00 | PERIOD 7     | Guided groups/continuous provision/extracurricular |
| 16:20 | DISMISSAL    |                                                    |

# 6 CURRICULUM INFORMATION

## INFORMACIÓN ACADÉMICA

We provide a **broad, balanced, and play-based curriculum** which

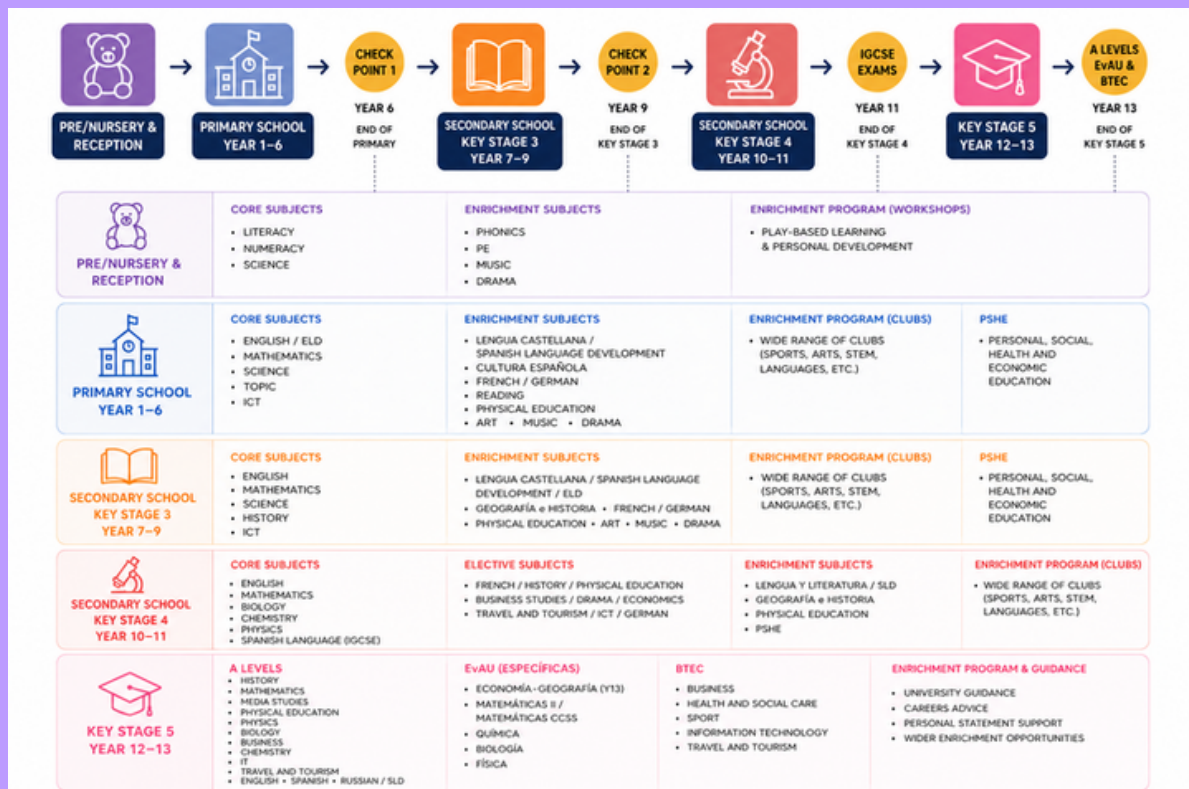
- Children **learn through play, exploration, and hands-on experiences** that encourage **curiosity and creativity**.
- Our curriculum supports children in becoming **confident, independent, and resilient learners**.
- Learning is often guided by **children's interests** to promote engagement and enjoyment.
- **Outdoor learning** is a key part of our approach, helping children **explore, investigate, and connect** with the world around them.
- Adults support children through **meaningful interactions, questioning, and play-based learning** experiences.
- We focus on developing the whole child academically, socially, emotionally, physically, and linguistically.

**Class timetables and Year group curriculum overviews will be available on the school website once the school has commenced.**

Ofrecemos un **currículo amplio, equilibrado y basado en el juego** que:

- Permite que los niños aprendan a **través del juego, la exploración y experiencias prácticas** que fomentan la **curiosidad y la creatividad**.
- Ayuda a los niños a convertirse en alumnos **seguros, independientes y resilientes**.
- Tiene en cuenta **los intereses de los niños** para promover la motivación y el disfrute del aprendizaje.
- Incluye el aprendizaje al aire libre como una parte fundamental de nuestro enfoque, ayudando a los niños a **explorar, investigar y conectar** con el mundo que les rodea.
- Cuenta con el apoyo de adultos a través de **interacciones significativas, preguntas y experiencias de aprendizaje basadas en el juego**.
- Se centra en el desarrollo integral del niño a nivel académico, social, emocional, físico y lingüístico.

**Los horarios de clase y las programaciones anuales estarán disponibles en el sitio web del centro una vez que las clases hayan comenzado.**



## 7 CLICKEDU

### PLATAFORMA DE GESTIÓN EDUCATIVA CLICKEDU

Clickedu is our **educational management software**. It offers integrated features tailored to each user profile. Additionally, the **Clickedu app** allows multi-user access and provides features such as instant messaging, daily agenda, schedules, viewing and payment of invoices, news, urgent notices, virtual point-of-sale, dining hall registrations, grades, attendance, among other functions. This tool is designed to facilitate families in managing their children's school life, keeping them informed and connected with the educational community.

*Clickedu es nuestro **nuevo software de gestión educativa**. Ofrece de forma integrada todas las funciones necesarias para cada perfil de usuario. Además, la **aplicación Clickedu** permite un acceso multiusuario y proporciona características como mensajería instantánea, agenda del día, horarios, visualización y pago de recibos, noticias, avisos urgentes, TPV virtual, inscripciones al comedor, notas, asistencia, entre otras funciones. Esta herramienta está diseñada para facilitar a las familias la gestión de la vida escolar de sus hijos, manteniéndolas informadas y conectadas con la comunidad educativa.*



#### How to access:

The school will send you an email with instructions to register your user account before the start of the school year, as well as to download the App.

#### Cómo acceder:

*Desde el colegio les enviarán por correo electrónico las instrucciones para dar de alta su cuenta de usuario antes del inicio del curso, así como para descargar la App.*



## 8 DOJO PLATFORM

### PLATAFORMA DOJO

**ClassDojo is an educational technology platform that connects teachers, students, and parents to create a positive classroom culture and facilitate communication.**

ClassDojo offers a range of features and tools designed to enhance classroom management and communication. Teachers can use the platform to track and reward student behaviour, give real-time feedback, and share updates with parents. It allows teachers to create a positive reinforcement system by awarding points or "Dojo points" for positive behaviours, achievements, or academic progress.

**Parents can access ClassDojo through a mobile app** or web portal to stay informed about their child's performance, behaviour, and upcoming events. They can receive instant messages, photos, or videos from the teacher, and can also communicate with the teacher directly.



**ClassDojo es una plataforma de tecnología educativa que conecta a profesores, estudiantes y padres para crear una cultura positiva en el aula y facilitar la comunicación.** ClassDojo ofrece una variedad de características y herramientas diseñadas para mejorar la gestión del aula y la comunicación. Los profesores pueden utilizar la plataforma para realizar un seguimiento y recompensar el comportamiento de los estudiantes, brindar retroalimentación en tiempo real y compartir actualizaciones con los padres. Les permite a los profesores crear un sistema de refuerzo positivo otorgando puntos o "puntos Dojo" por comportamientos positivos, logros o progreso académico. **Los padres pueden acceder a ClassDojo a través de una aplicación móvil** o un portal web para mantenerse informados sobre el rendimiento, el comportamiento y los próximos eventos de sus hijos. Pueden recibir mensajes instantáneos, fotos o videos del profesor, y también pueden comunicarse directamente con el profesor.



# 9 EQUIPMENT AND MATERIALS LIST

## MATERIAL ESCOLAR

We would like to remind all parents of the necessary **items to be brought the first day of school** and handed to the class teacher. These include:

Nos gustaría recordarles **la lista de artículos necesarios que deben traer el primer día de colegio** y entregarlos a las profesoras de la clase. Estos incluyen:

## PRENURSERY WHAT TO BRING/ QUÉ TRAER

- Ikea's DRONA **storage box** (33x38x33) beige with polka dots.  
*Caja de almacenaje DRONA de Ikea (33x38x33) beige con lunares.*  
<https://www.ikea.com/es/es/p/drona-caja-beige-lunares-90399217/#content>
- Two **tupperwares or bento boxes** for morning and afternoon snacks.  
*Dos tápers o cajas bento para las meriendas de mañana y tarde.*
- Reusable **water bottle** (daily).  
*Botella de agua reutilizable (diaria).*
- **Spare clothes** to be kept in a cotton tote bag: white polo-shirt, navy track pants, underwear, white socks and white shoes (clearly labelled with your child's name).  
*Ropa de cambio para guardar en una bolsa de tela de algodón tipo tote bag: polo blanco, pantalón de chándal azul marino, ropa interior, calcetines blancos y zapatillas de deporte blancas (todo claramente etiquetado con el nombre del niño/a).*
- **Sage College school smock** with loop for hanging up (set of 2) and your child's name visible on the front (initial in capital letters and rest of the name in lower-case)  
*Baby de Sage College con lazo para colgar (lote de 2) y el nombre del niño visible en la parte delantera (inicial en mayúsculas y resto del nombre en minúsculas).*
- An Ikea **plastic smock** for water and paint play <https://www.ikea.com/es/es/p/mala-delantal-con-manga-larga-amarillo-30485350/>  
*1 baby de plástico de Ikea para jugar con agua y pintura.*
- A good quality **waterproof two-piece** (jacket and trousers) **rain suit**.  
*Un traje impermeable de buena calidad de dos piezas (chaqueta y pantalón).*
- One pair of **wellington boots**.  
*1 par de botas de agua.*
- **Wet wipes/nappies/nappie cream** (when requested)  
*Toallitas/pañales/crema de pañal (que se volverán a traer al colegio cuando se soliciten).*
- **Decathlon's green sleeping bag** 20°C 115 cm Quechua MH100 for naptime with your child's name visible on the front (initial in capital letters and rest of the name in lower-case)  
*Saco de dormir verde de Decathlon 20°C 115 cm Quechua MH100 para la siesta con el nombre de tu hijo/a visible en la parte delantera (inicial en mayúsculas y resto del nombre en minúsculas).*  
[https://www.decathlon.es/es/p/saco-de-dormir-20c-ninos-transformable-en-edredon-115-155-cm-quechua-mh100/\\_/R-p-344625](https://www.decathlon.es/es/p/saco-de-dormir-20c-ninos-transformable-en-edredon-115-155-cm-quechua-mh100/_/R-p-344625)
- **silicone bib**  
*Babero de silicona*

### ALL ITEMS NEED TO BE CLEARLY LABELLED

Please ensure that the name on ALL ITEMS is clearly visible for your child to read thus developing their self care and independence

### TODOS LOS ARTÍCULOS DEBEN ESTAR CLARAMENTE ETIQUETADOS

Asegúrese de que el nombre en TODOS LOS ARTÍCULOS sea claramente visible para que su hijo lo lea, desarrollando así su autocuidado e independencia.



# 9 EQUIPMENT AND MATERIALS LIST

## MATERIAL ESCOLAR

### NURSERY

### WHAT TO BRING/ QUÉ TRAER

- Ikea's DRONA **storage box** (33x38x33) beige with polka dots.  
*Caja de almacenaje DRONA de Ikea (33x38x33) beige con lunares.*  
<https://www.ikea.com/es/es/p/drona-caja-beige-lunares-90399217/#content>
- Two **tupperwares or bento boxes** for morning and afternoon snacks.  
*Dos tápers o cajas bento para las meriendas de mañana y tarde.*
- Reusable **water bottle** (daily).  
*Botella de agua reutilizable (diaria).*
- **Spare clothes** to be kept in a cotton tote bag: white polo-shirt, navy track pants, underwear, white socks and white shoes (clearly labelled with your child's name).  
*Ropa de cambio para guardar en una bolsa de tela de algodón tipo tote bag: polo blanco, pantalón de chándal azul marino, ropa interior, calcetines blancos y zapatillas de deporte blancas (todo claramente etiquetado con el nombre del niño/a).*
- **Sage College school smock** with loop for hanging up (set of 2) and your child's name visible on the front (initial in capital letters and rest of the name in lower-case)  
*Baby de Sage College con lazo para colgar (lote de 2) y el nombre del niño visible en la parte delantera (inicial en mayúsculas y resto del nombre en minúsculas).*
- An Ikea **plastic smock** for water and paint play <https://www.ikea.com/es/es/p/mala-delantal-con-manga-larga-amarillo-30485350/>  
*1 baby de plástico de Ikea para jugar con agua y pintura.*
- A good quality **waterproof two-piece** (jacket and trousers) **rain suit**.  
*Un traje impermeable de buena calidad de dos piezas (chaqueta y pantalón).*
- One pair of **wellington boots**.  
*1 par de botas de agua.*
- **Wet wipes + a packet of toilet wipes** (when requested).  
*Toallitas húmedas + un paquete de toallitas higiénicas de WC (cuando se soliciten).*
- **Decathlon's green sleeping bag** 20°C 115 cm Quechua MH100 for naptime with your child's name visible on the front (initial in capital letters and rest of the name in lower-case)  
*Saco de dormir verde de Decathlon 20°C 115 cm Quechua MH100 para la siesta con el nombre de tu hijo/a visible en la parte delantera (inicial en mayúsculas y resto del nombre en minúsculas).*  
[https://www.decathlon.es/es/p/saco-de-dormir-20c-ninos-transformable-en-edredon-115-155-cm-quechua-mh100/\\_/R-p-344625](https://www.decathlon.es/es/p/saco-de-dormir-20c-ninos-transformable-en-edredon-115-155-cm-quechua-mh100/_/R-p-344625)

### ALL ITEMS NEED TO BE CLEARLY LABELLED

Please ensure that the name on ALL ITEMS is clearly visible for your child to read thus developing their self care and independence

### TODOS LOS ARTÍCULOS DEBEN ESTAR CLARAMENTE ETIQUETADOS

Asegúrese de que el nombre en TODOS LOS ARTÍCULOS sea claramente visible para que su hijo lo lea, desarrollando así su autocuidado e independencia.



# 9 EQUIPMENT AND MATERIALS LIST

## MATERIAL ESCOLAR

### RECEPTION WHAT TO BRING/ QUÉ TRAER

- Ikea's DRONA **storage box** (33x38x33) beige with polka dots.  
*Caja de almacenaje DRONA de Ikea (33x38x33) beige con lunares.*  
<https://www.ikea.com/es/es/p/drona-caja-beige-lunares-90399217/#content>
- Two **tupperwares or bento boxes** for morning and afternoon snacks.  
*Dos tápers o cajas bento para las meriendas de mañana y tarde.*
- Reusable **water bottle** (daily).  
*Botella de agua reutilizable (diaria).*
- **Spare clothes** to be kept in a cotton tote bag: white polo-shirt, navy track pants, underwear, white socks and white shoes (clearly labelled with your child's name).  
*Ropa de cambio para guardar en una bolsa de tela de algodón tipo tote bag: polo blanco, pantalón de chándal azul marino, ropa interior, calcetines blancos y zapatillas de deporte blancas (todo claramente etiquetado con el nombre del niño/a).*
- **Sage College school smock** with loop for hanging up (set of 2) and your child's name visible on the front (initial in capital letters and rest of the name in lower-case)  
*Baby de Sage College con lazo para colgar (lote de 2) y el nombre del niño visible en la parte delantera (inicial en mayúsculas y resto del nombre en minúsculas).*
- An Ikea **plastic smock** for water and paint play <https://www.ikea.com/es/es/p/mala-delantal-con-manga-larga-amarillo-30485350/>  
*1 baby de plástico de Ikea para jugar con agua y pintura.*
- A good quality **waterproof two-piece** (jacket and trousers) **rain suit**.  
*Un traje impermeable de buena calidad de dos piezas (chaqueta y pantalón).*
- One pair of **wellington boots**.  
*1 par de botas de agua.*
- **Wet wipes + a packet of toilet wipes** (when requested).  
*Toallitas húmedas + un paquete de toallitas higiénicas de WC (cuando se soliciten).*

### ALL ITEMS NEED TO BE CLEARLY LABELLED

Please ensure that the name on ALL ITEMS is clearly visible for your child to read thus developing their self care and independence

### TODOS LOS ARTÍCULOS DEBEN ESTAR CLARAMENTE ETIQUETADOS

Asegúrese de que el nombre en TODOS LOS ARTÍCULOS sea claramente visible para que su hijo lo lea, desarrollando así su autocuidado e independencia.



## 10 CLASS TUTOR TUTOR DE AULA

**Tutors hold a special responsibility for the students in their group**, overseeing their overall progress and behaviour, and providing guidance to both students and parents. They are also supported by a teacher assistant, who is always present to assist with the daily activities of the class.

*Los tutores tienen una responsabilidad especial con los estudiantes de su grupo, supervisando su progreso general y comportamiento, y brindando orientación tanto a los estudiantes como a los padres. Además, cuentan con el apoyo de una “teacher assistant”, que los acompaña en todo momento y ayuda con las actividades diarias de la clase.*

## 11 PARENT/TEACHER CONFERENCES REUNIONES CON PADRES

Parent/Teacher conferences are held **termly after sending the reports home**. Parents can book to see the necessary teachers via **Google Forms** prior to the date. If you need to meet with a teacher outside of these conferences, you can contact the subject teacher or tutor directly via email.

*Las reuniones de padres/madres y profesores se llevarán a cabo **trimestralmente, tras la entrega de reports**. Los padres y madres podrán reservar cita mediante **Google Forms** para ver a los profesores requeridos. Si necesita reunirse con un profesor fuera de estos días, podrá comunicarse con el profesor o tutor de la asignatura directamente por correo electrónico.*



# 12 SCHOOL SPECIAL NEEDS COORDINATION: CHILD SUPPORT SERVICES

## EQUIPO DE NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES: SERVICIO DE APOYO AL ALUMNO

SAGE COLLEGE has a **Special Educational Needs Team (SENCO)** whose mission is to attend to students with special educational needs as well as to provide guidance inside and outside the classroom to teachers in the adaptation of methodologies and strategies with these students. Among its competences are:

- **Assessment and Identification:** SENCOs identify and assess the educational needs of students with SEN, collaborating with teachers, parents, and specialists.
- **Support and Strategy Development:** They create and implement individualised educational plans to support each student's academic success.
- **Coordination of Support Services:** SENCOs work with internal and external agencies to ensure comprehensive support for students with SEN.
- **Training and Guidance:** They train school staff on inclusive teaching and effective support strategies for **students with SEN**.
- **Monitoring and Compliance:** SENCOs monitor students' progress and ensure adherence to SEN policies, advocating for necessary resources and compliance with local and international standards.

SAGE COLLEGE cuenta con un Equipo de Necesidades Educativas Especiales (SENCO) cuya misión es atender a los estudiantes con necesidades educativas especiales, así como brindar orientación dentro y fuera del aula a los profesores en la adaptación de metodologías y estrategias con estos estudiantes. Entre sus competencias se encuentran:

- **Evaluación e Identificación:** Los SENCO identifican y evalúan las necesidades educativas de los estudiantes con necesidades educativas especiales, colaborando con los profesores, padres y especialistas.
- **Apoyo y Desarrollo de Estrategias:** Crean e implementan planes educativos individualizados para apoyar el éxito académico de cada estudiante.
- **Coordinación de Servicios de Apoyo:** Los SENCO trabajan con agencias internas y externas para garantizar un apoyo integral para los estudiantes con necesidades educativas especiales.
- **Formación y Orientación:** Capacitan al personal escolar en enseñanza inclusiva y estrategias de apoyo efectivas para estudiantes con necesidades educativas especiales.
- **Seguimiento y Cumplimiento:** Los SENCO supervisan el progreso de los estudiantes y garantizan el cumplimiento de las políticas de necesidades educativas especiales, abogando por los recursos necesarios y el cumplimiento de los estándares locales e internacionales.



# 13 STUDENT WELFARE PROGRAMME

## PROGRAMA DE BIENESTAR ESTUDIANTIL

The **Sage College Student Welfare Program** aims to **support students' overall well-being** and development by offering a range of services and resources addressing their social, emotional, intellectual and physical needs, fostering a safe and inclusive environment for their growth.

El **Programa de Bienestar Estudiantil** en Sage College tiene como objetivo **apoyar el bienestar y desarrollo integral de los estudiantes** mediante una variedad de servicios y recursos que abordan sus necesidades sociales, emocionales, intelectuales y físicas, fomentando un ambiente seguro e inclusivo para su crecimiento.

- **Integrated Support Team:** A coordinated team including the school director, psychologist, class tutors, SENCo, and other key staff, dedicated to overseeing and implementing the student welfare program.
- **Comprehensive Education and Support:** The program includes specialist-led sessions on critical topics like bullying, screen time, abuse, sex education, and racism, coupled with individual and group support meetings to address student needs proactively.
- **Family Involvement:** Engages families through regular educational workshops and meetings, ensuring alignment and support from home in tackling students' developmental and social issues.
- **Continuous Evaluation and Adaptation:** Features regular assessments of the program's effectiveness through student and parent feedback, with adjustments made as necessary to enhance its impact and relevance.
- **Equipo de Apoyo Integrado:** Un equipo coordinado que incluye al director del colegio, psicólogo, tutores de clase, SENCo y otros miembros clave del personal, dedicado a supervisar e implementar el programa de bienestar estudiantil.
- **Educación y Apoyo Integral:** El programa incluye sesiones dirigidas por especialistas sobre temas críticos como el acoso escolar, el tiempo frente a las pantallas, el abuso, la educación sexual y el racismo, junto con reuniones de apoyo individuales y grupales para abordar proactivamente las necesidades de los estudiantes.
- **Participación Familiar:** Involucra a las familias a través de talleres educativos y reuniones regulares, asegurando la alineación y el apoyo desde el hogar para abordar los problemas de desarrollo y sociales de los estudiantes.
- **Evaluación y Adaptación Continua:** Presenta evaluaciones regulares de la efectividad del programa a través de comentarios de estudiantes y padres, con ajustes realizados según sea necesario para mejorar su impacto y relevancia.





# 14 SCHOOL TRIPS

## EXCURSIONES Y VIAJES ESCOLARES

At Sage College, we believe that extracurricular experiences are essential for the comprehensive enrichment of our students. Therefore, we offer a **complete range of activities, including cultural and recreational visits where our young Sagers have a great time.**

*En Sage College consideramos que las experiencias extracurriculares son fundamentales para el enriquecimiento integral de nuestros alumnos. Por ello, ofrecemos una **propuesta completa de actividades, incluyendo visitas culturales y recreativas en la que nuestros pequeños Sagers lo pasan en grande.***



# 15 SCHOOL UNIFORM

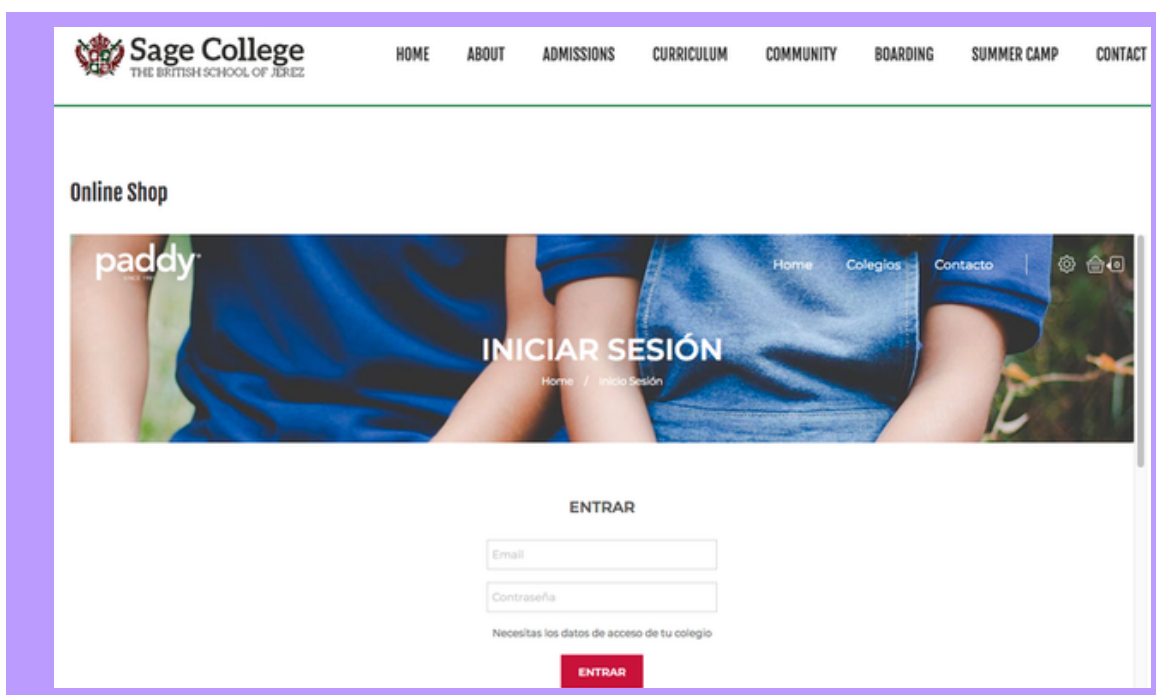
## UNIFORME ESCOLAR

**Pupils are required to wear the school uniform on a compulsory basis.** You can purchase uniforms through our website in the online uniform store at the following link:

**Los alumnos de High School deben llevar obligatoriamente el uniforme escolar.** Puede adquirir los uniformes a través de nuestra página web en la tienda online de uniformes en el siguiente enlace:

### SCHOOL UNIFORM

Password: **sage20**



# 16 APPEARANCE AND DRESS CODE

## IMAGEN Y VESTIMENTA

- For health and safety reasons, **jewellery or costume jewellery may not be brought to school.** Watch and stud earring only.
- **Shoulder length or longer hair should be tied back out of their face.**
- **Wearing the school uniform is mandatory and includes all its components.** Both the summer and winter uniforms must be adhered to.
- **Makeup, painted nails, and nail extensions are not allowed.**
- **Por razones de salud y seguridad, no podrán traerse joyas o bisutería al colegio.** Sólo reloj (no smart watches) y pendientes pequeños.
- **El cabello que llegue hasta los hombros o más largo debe estar recogido hacia atrás, fuera de la cara.**
- **El uso del uniforme escolar es de obligado cumplimiento e incluye todas las prendas del mismo.** El uniforme de verano e invierno será respetado.
- **No está permitido el maquillaje o las uñas pintadas.**



### IMPORTANT INFORMATION

The school uniform is compulsory for all students from September to June.

- Students will wear the **Summer Uniform** from the start of Term 1 until the midpoint of Term 1 (3rd November), and again from after the Easter break (29th March) until the end of the school year (22nd June).
- Students will wear the **Winter Uniform** from the midpoint of Term 1 (3rd November) until the Easter break.
- Students must wear black or navy blue shoes and socks with the regular uniform, and white trainers with the PE uniform.
- During winter, students may wear a suitable dark-coloured coat.

We recommend labelling each item of uniform to avoid confusion or loss.

### INFORMACIÓN IMPORTANTE

*El uso del uniforme escolar es obligatorio para todos los alumnos desde septiembre hasta junio.*

- *Los alumnos llevarán el **uniforme de verano** desde el inicio del primer trimestre hasta la mitad del mismo (3 de noviembre), y nuevamente desde después de las vacaciones de Semana Santa (29 de marzo) hasta el final del curso escolar (22 de junio).*
- *Los alumnos llevarán el **uniforme de invierno** desde la mitad del primer trimestre (3 de noviembre) hasta las vacaciones de Semana Santa.*
- *Los alumnos deberán llevar zapatos y calcetines negros o azul marino con el uniforme habitual, y zapatillas deportivas blancas con el uniforme de Educación Física.*
- *Durante el invierno, los alumnos podrán llevar un abrigo adecuado de color oscuro.*

*Recomendamos marcar cada prenda del uniforme para evitar confusiones o pérdidas.*





## 17 BEHAVIOUR COMPORTAMIENTO

**The values and ethos of Sage College underpin the community.** Therefore, we expect students and staff to actively care for other members of the school community and to contribute to their well-being and success.

Sage College endeavours to support the **students to become global citizens** through actively rewarding students who show leadership skills and are positive role models within our school.

**Los valores y la ética de Sage College sustentan la comunidad.** Es por ello, que esperamos que tanto los estudiantes como el personal del colegio, se preocupen activamente por otros miembros de la comunidad escolar y contribuyan a su bienestar y éxito.

Sage College se esfuerza por apoyar a los alumnos para que se conviertan en **ciudadanos del mundo** recompensando activamente a los estudiantes que muestran habilidades de liderazgo y son modelos positivos dentro de nuestra escuela.

### DISCIPLINE POLICY



## 18 REGULAR ATTENDANCE AND PUNCTUALITY ASISTENCIA Y PUNTUALIDAD

**It is paramount that students arrive at school on time.** If they are late they must enter through Gate 3 and be registered as LATE by the school office staff and then will be escorted to class. If a child is repeatedly late, the school will contact the family.

Apart from medical or health related absences all absences must be approved by Coordination or in extreme cases by the Head of the school. Applications with appropriate documentation one week beforehand will be required in these cases. All other absences will be recorded as unauthorised.

**Es primordial que los estudiantes lleguen al colegio a tiempo.** Si llegan tarde deben entrar por la puerta 3 y ser registrados como LATE por el personal de recepción y luego serán acompañados a clase. Si un niño llega tarde repetidamente, la escuela se pondrá en contacto con la familia.

Aparte de las ausencias por motivos médicos o de salud, todas las ausencias deben ser aprobadas por la Coordinación o, en casos extremos, por el Director de Sage College. En estos casos, se requerirá una solicitud con la documentación adecuada con una semana de antelación. Todas las demás ausencias se registrarán como no autorizadas.



# 19 SCHOOL LUNCH

## COMEDOR ESCOLAR

**Nutritious and well-balanced lunches** are provided every day in the light and spacious dining room. Everything is prepared and cooked in our own kitchen and has been checked for balance by the health authorities. We remind you that if your child has any **food intolerance/allergy**, you must provide a medical report for the preparation of the menu. On a regular basis, school posts a photo of the lunch on the Sage College Instagram and Facebook official accounts. Every month, the updated school menu can be found in the following link:

*Todos los días se ofrecen **almuerzos nutritivos y equilibrados** en el luminoso y espacioso comedor. Todo se prepara y cocina en nuestra propia cocina y ha sido comprobado su equilibrio por las autoridades sanitarias. Le recordamos que si su hijo tiene alguna **intolerancia/alergia alimentaria**, debe aportar un informe médico para la preparación del menú. Diariamente el colegio cuelga una foto del almuerzo en las cuentas oficiales de Instagram y Facebook. Cada mes, el menú escolar actualizado se puede encontrar en el siguiente enlace:*

### SCHOOL MENU



### EARLY YEARS LUNCH SCHEDULE

# 12:00h

**HORARIO DEL COMEDOR DE  
PRIMARY SCHOOL**

# 20 SNACKS

Students should bring a **healthy snack** from home for both morning and afternoon breaks. **Processed foods (anything with packaging) and sugary and yoghurt drinks are not permitted; only water is allowed.**

*Los alumnos deberán traer un **tentempié saludable** de casa, tanto para el recreo de la mañana como el de la tarde. **No se permitirán alimentos procesados (nada con envoltorio)** ni bebidas azucaradas y bebidas de yogur, sólo agua.*



## 21 HEALTH SALUD

Our **school nurse** is on hand to deal with immediate first aid issues, and to tend to students who are unwell, or need medication dispensed. All medication to be administered on school premises, **requires a consent form to be completed by parent/guardians** and given directly to the school nurse. No medicine can be kept in a student's bag.

All medicine will be **administered ONLY by the school nurse**. If a student has been seen by the school nurse during the day, either the school nurse or tutor will inform the parents. We remind you that if your child has a food intolerance or any other medical issue that the school nurse should be aware of, you must provide the relevant reports.

**If a child is absent due to illness, parents/guardians should email the class tutor**, stating the reason for absence. Prolonged or chronic illness of over three days duration must be supported by a doctor's note.



Ms Stephanides  
**School Nurse**

*Sage College cuenta con una **enfermera del centro** a pleno tiempo que estará disponible para tratar los problemas de primeros auxilios inmediatos y para atender a los alumnos/as que no se encuentran bien o que necesitan la administración de medicamentos.*

*Todos los medicamentos que se administrarán en las instalaciones de Sage College, **requieren un formulario de consentimiento que los padres/tutores** deben completar y entregar directamente a la enfermera de la escuela. No se podrán almacenar medicamentos en las mochilas y, **todos los medicamentos serán administrados ÚNICAMENTE por la enfermera del centro**. Si un alumno/a ha sido atendido por el servicio de enfermería del colegio, se informará a los padres de dicha atención. Recordamos que si su hijo presenta alguna enfermedad con diagnóstico o intolerancia alimentaria, deberá aportar los informes pertinentes.*

***Si un niño no acude a clase debido a una enfermedad, los padres / tutores deberán enviar un correo electrónico al tutor de la clase**, indicando el motivo de la ausencia. Las enfermedades crónicas o prolongadas de más de tres días de duración deberán estar respaldadas por un justificante médico.*

## 22 SCHOOL TRANSPORT SERVICIO DE RUTAS

The School offers a **bus transportation service for local and provincial routes**. Each journey always has a school monitor accompanying the students. New routes may be opened if the minimum number of students is met for that route. The updated information can be found below:

*Sage College ofrece un **servicio de transporte en autobús para rutas locales y provinciales**. Cada ruta contará con un monitor que acompañará a los alumnos. Se podrán abrir nuevas rutas si se alcanza el número mínimo de alumnos/as para esa ruta. La información actualizada se puede encontrar a continuación:*

### BUS ROUTES



# 23 AFTER SCHOOL ACTIVITIES AND CLUBS/WORKSHOPS

## ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES Y CLUBS/WORKSHOPS

### EXTRACURRICULAR ACTIVITIES

We offer a wide range of **extracurricular activities in sports and dance**, including football, basketball, rugby, ballet, modern dance, and rhythmic gymnastics, among others. All activities take place on our premises throughout the week.

### ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

Contamos con un **amplio programa de actividades extraescolares de deportes y danzas**, que incluyen fútbol, baloncesto, rugby, ballet, danza moderna y gimnasia rítmica, entre otros. Todas las actividades se desarrollan en nuestras instalaciones a lo largo de la semana.

## EXTRACURRICULAR ACTIVITIES



### SAGE MUSIC SCHOOL

Our **modern music school**, led by Almudena Viéitez, offers our Early Years pupils fun classes following their own method: **Bilingual Beats: Music, Movement and English!**

### SAGE MUSIC SCHOOL

Es nuestra **escuela de música moderna**. Dirigida por Almudena Viéitez, ofrecen para nuestros alumnos de Early Years unas divertidas clases siguiendo su propio método **Bilingual Beats: Music, Movement and English!**

## SAGE MUSIC SCHOOL



# 24 SCHOOL HOUSE SYSTEM

## SISTEMA DE CASAS ESCOLARES

**Sage College House system is an integral aspect of our school community. Our four houses are Earth (Green,) Fire (Red,) Water (Blue,) and Air (Yellow.)** Every child is assigned to a House on joining the School and members of the same family are members of the same House. Students stay in the same house for their entire school career.

**Each house is lead by house captains who assist in the organisation and running of house events through the year such as Eco-warriors, Maths championships and Sports Day.** The House System seeks to stimulate pupils through the opinions and enthusiasms of the group to achieve higher standards in studies, conduct and physical education.

At each monthly assembly the house points are added up and scores announced by our House Captains. At the end of the school year, at Prize Giving, the winning House is awarded the House Cup and, likewise, an Interhouse Sports Cup is also awarded.

We consider our houses at Sage essential to the fostering of teamwork and community spirit.

***El sistema de Casas de Sage College es un aspecto integral de nuestra comunidad escolar. Nuestras cuatro casas son Tierra (Verde), Fuego (Rojo), Agua (Azul) y Aire (Amarillo). Cada niño es asignado a una Casa al ingresar en el colegio y los miembros de una misma familia forman parte de la misma Casa, que permanecerá invariable durante toda su vida escolar.***

***Cada Casa está dirigida por capitanes que colaboran en la organización y celebración de actividades a lo largo del año, como los Eco-warriors, los campeonatos de matemáticas o Sports Day. El sistema de las Casas pretende estimular a los alumnos a través de sus opiniones y el entusiasmo del grupo para que alcancen niveles más altos en los estudios, la conducta y la educación física.***

*En cada asamblea mensual se suman los puntos de las casas y las puntuaciones son anunciadas por nuestros Capitanes de Casa. Al final del año escolar, en la entrega de premios, la Casa ganadora recibe la Copa de la Casa y, del mismo modo, también se otorga una Copa de Deportes Interhouse.*

*Consideramos que nuestras casas en Sage son esenciales para fomentar el trabajo en equipo y el espíritu de comunidad.*



# 25 STUDENT COUNCIL

## CONSEJO ESTUDIANTIL

Sage College holds the belief that successful education requires active participation from staff, students and shareholders of the school, parents and guardians in the home, and members of the community. We believe that effective relationships are promoted through consultation, collaboration and open communication.

### Purpose of the Student Council

The purpose of our Student Council is **to encourage students to get involved in issues that concern them in and around school**. As a team, they will focus on listening to the views of pupils and will take responsibility for some aspects of school life, enforcing all Sage College values and positively contributing to our community.

### Aims

Having a Student Council **helps students to improve aspects of our school community** by exercising their rights and accepting their responsibilities. Their discussions and decisions will help to inform improvements to the school environment and student learning.

### Roles and Responsibilities

- Have monthly meetings
- Help to plan and organise events
- Listen to students wants, needs and suggestions on how to improve our school
- Participate in school assemblies.

*Sage College sostiene la creencia de que el éxito de la educación requiere la participación activa del personal, los estudiantes y la dirección del colegio, los padres y tutores en el hogar, y los miembros de la comunidad. Creemos que las relaciones efectivas se promueven a través de las propuestas, la colaboración y la comunicación abierta.*

### Propósito del Consejo de Estudiantes

El propósito de nuestro Consejo de Estudiantes es **animar a los alumnos a implicarse en los asuntos que les conciernen dentro y fuera del colegio**. Como equipo, se centrará en escuchar las opiniones de los alumnos y asumirá la responsabilidad de algunos aspectos de la vida escolar, haciendo cumplir todos los valores de Sage College y contribuyendo positivamente a nuestra comunidad.

### Objetivos

La existencia de un Consejo de Estudiantes **ayuda a los alumnos a mejorar aspectos de nuestra comunidad escolar** ejerciendo sus derechos y aceptando sus responsabilidades. Sus debates y decisiones contribuirán a mejorar el entorno escolar y el aprendizaje de los alumnos.

### Funciones y responsabilidades

- Celebrar reuniones mensuales.
- Ayudar a planificar y organizar eventos.
- Escuchar los deseos, necesidades y sugerencias de los alumnos sobre cómo mejorar nuestra escuela.
- Participar en las asambleas escolares.



Year 25/26 Head Boy and Head Girl



Year 25/26 Student Council

## 26 PARENT COUNCIL

### CONSEJO DE PADRES

The Parent Council is a **dedicated group of Sage College parents who collaborate to ensure that all families feel part of a true, welcoming community.** They actively support school initiatives and also develop their own events—such as the monthly breakfasts and International Day—that contribute to the spirit of unity and intercultural understanding within the school. In addition to participating in school activities like the Sage Xmas Fair and Sage Fest, the Parent Council **plays a key role in welcoming and guiding new families, helping them integrate and feel supported from the very beginning.**

Through their time, creativity, and generosity, they help foster a positive environment and often contribute to charitable causes as well. If you would like to get in touch with the Parent Council, you can write to: [parentcouncil@sagecollege.eu](mailto:parentcouncil@sagecollege.eu)



*El Parent Council es un grupo dedicado de padres de Sage College que colaboran para que todas las familias se sientan parte de una comunidad real y acogedora. Apoyan activamente las iniciativas del colegio y también desarrollan sus propios eventos, como los desayunos mensuales y el Día Internacional, que fomentan el espíritu de unidad y el entendimiento intercultural dentro del centro.*

*Además de participar en actividades del colegio como la Feria de Navidad y el Sage Fest, el Parent Council desempeña un papel clave en la acogida y orientación de las nuevas familias, ayudándolas a integrarse y sentirse acompañadas desde el primer momento.*

*A través de su tiempo, creatividad y generosidad, contribuyen a crear un ambiente positivo y también colaboran en causas solidarias.*

*Si deseas ponerte en contacto con el Parent Council, puedes escribir a: [parentcouncil@sagecollege.eu](mailto:parentcouncil@sagecollege.eu)*

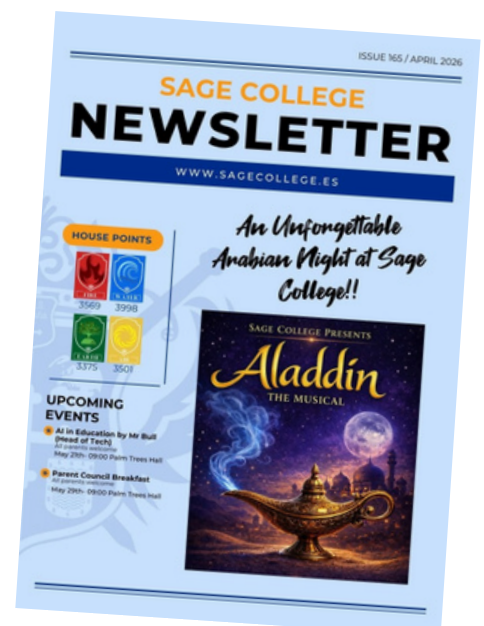
## 27 SAGE NEWSLETTER

### PERIÓDICO ESCOLAR SAGE

Every month we publish our Sage Newsletter which we send to all families in the Sage College community with the most important news from each stage of the school. You can view past editions by clicking on this link:

*Mensualmente editamos nuestro Sage Newsletter que mandamos a todas las familias de la comunidad de Sage College con las noticias más importantes de cada etapa escolar. Pueden ver las ediciones pasadas pinchando este link:*

**SAGE NEWSLETTER**





# 28 SCHOOL POLICIES

## PROCEDIMIENTOS ESCOLARES

It is important to be aware of the school policies, as they indicate the **main protocols at school**. All the children who are enrolled at Sage College and their families, as well as the staff members, accept the Sage College policies when deciding to be a member of our school community. These policies can be seen on the school website clicking on the link below:

*Es importante conocer las políticas del Centro, ya que indican los **principales protocolos del colegio**. Todos los alumnos que están matriculados en Sage College y sus familias, así como los miembros del personal, aceptan las políticas de Sage College cuando deciden ser miembros de nuestra comunidad escolar. En el siguiente link podrán ver los enlaces a las políticas y procedimientos del centro:*

### SCHOOL POLICIES AND PROCEDURES



# We are Sagens!!





# SAGE COLLEGE

---

JEREZ

EARLY YEARS  
HANDBOOK 26/27

*Shaping the future!*

